



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
**Ministerul Fondurilor Europene**  
**Autoritatea de Management POSDRU**

**INSTRUCȚIUNEA Nr. ....95/17.04.2014**

**privind reglementarea procedurii de conciliere cu beneficiarii de finanțare  
nerambursabilă în cadrul proiectelor POSDRU**

Având în vedere:

- Necesitatea utilizării eficiente a fondurilor nerambursabile, în concordanță cu obiectivele și activitățile proiectelor, precum și cu prevederile contractuale;
- Necesitatea asigurării unui mod de lucru unitar la nivelul AMPOSDRU/OI POSDRU delegate, în ceea ce privește interpretarea și aplicarea prevederilor instrucțiunilor AMPOSDRU și actelor normative în vigoare;
- Soluționarea eficientă a problemelor cu grad înalt de dificultate apărute în implementarea proiectelor POSDRU,

**Directorul General al Autorității de Management pentru Programul Operațional  
Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane  
emite prezenta**

**INSTRUCȚIUNE:**

1. Se adoptă prezenta procedură de conciliere cu beneficiarii de finanțare nerambursabilă în cadrul proiectelor POSDRU.
2. Procedura de conciliere se aplică beneficiarilor cărora OI POSDRU delegate le-au respins, parțial sau total, prin decizii ale Directorului executiv, contestațiile care privesc aspecte ale procesului de implementare a proiectelor POSDRU (acte adiționale, notificări, scrisori standard de informare privind validarea cheltuielilor aferente unor cereri de rambursare, rapoarte alcătuite de verificare, etc.). Solicitarea întâlnirii de conciliere trebuie formulată numai de către beneficiar, în cel mult 30 zile de la data primirii deciziei de respingere (totală/partială) a contestației de către OI POSDRU delegat.
  - 2.1. Prezenta procedură **nu se aplică** beneficiarilor care intră sub incidenta prevederilor instrucțiunii DG AMPOSDRU nr.91/2014 pentru aplicarea prevederilor memorandumului privind deblocarea proiectelor finanțate prin POSDRU 2007-2013 ale căror contracte de finanțare erau în vigoare anterior datei de 01.01.2011 și cărora li s-a aplicat în mod eronat art.34 din Legea 284/2010<sup>1</sup>, inclusiv în cazurile în care li s-au invalidat / suspendat la plată cheltuieli de personal ca urmare a unor contestații respinse.
  - 2.2. Beneficiarii menționați la art.2.1. vor beneficia de o procedură de conciliere simplificată, cu caracter de urgență, în conformitate cu Instrucțiunea DG AM POSDRU nr. 91/2014.

<sup>1</sup> Legea 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice

**3.** La procedura de conciliere este obligatorie participarea beneficiarului/liderului de parteneriat prin reprezentantul legal/împoternicit, respectiv a AM/ OI POSDRU delegat prin reprezentantul legal/împoternicit.

**4.** Prin prezenta instrucțiune se revocă prevederile Notei AMPOSDRU nr.9/01.02.2013<sup>2</sup>.

**5.** Prezenta instrucțiune nu se aplică beneficiarilor cărora le-au fost respinse contestațiile la titlurile de creanță prin Decizie de soluționare a contestației, conform art. 51<sup>3</sup> din OUG nr.66/2011, privind prevenirea, constatarea și sanctiōnarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul neregulilor definite de OUG nr.66/2011, concilierea se poate desfășura doar până la aprobarea și transmiterea către beneficiarul contestatar a Deciziei de soluționare a contestației la titlul de creanță.

Astfel, solicitarea de conciliere poate fi efectuată într-un interval de cel mult 5 zile de la data depunerii și înregistrării contestației la emitentul titlului de creanță.

**6.** Modul de organizare a întâlnirilor de conciliere, este cel stabilit în metodologia de conciliere (anexa 1).

**7.** În cazul asumării minutei de conciliere de către toți participanții, concluziile cuprinse în nota finală de conciliere devin obligatorii pentru OI POSDRU delegat, respectiv pentru beneficiarul – solicitant.

**8.** Timpul total de soluționare a solicitărilor prin procedura de conciliere, nu poate depăși 20 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de conciliere la DG AMPOSDRU.

**9.** Se înființează Registrul Concilierilor care va fi administrat de către Serviciul Informare, Comunicare și Evaluare (SICE) din cadrul DG AMPOSDRU.

**10.** Pentru asigurarea transparenței și a unui mod de lucru unitar la nivelul OI POSDRU delegate, nota finală de conciliere va fi postată pe site-ul DG AMPOSDRU și OI POSDRU delegat implicat în conciliere.

**11.** AMPOSDRU și OI POSDRU delegate vor asigura aplicarea prezentei instrucțiuni și comunicarea ei către beneficiari.



<sup>2</sup> Nota privind necesitatea instituirii Registrului unic al concilierilor organizează între beneficiarii de finanțare POSDRU și reprezentanții OI POSDRU și AMPOSDRU, în vederea urmăririi modului de soluționare a problemelor cu grad înalt de dificultate, apărute în implementarea POSDRU.

<sup>3</sup> Art. 51 din OUG nr.66/2011:

(1) Decizia de soluționare a contestației este definitivă în sistemul căilor administrative de atac.

(2) Deciziile pronunțate în soluționarea contestațiilor pot fi atestate de către contestatar la instanța judecătorească de contencios administrativ competență, în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.