

OIR POSDRU S
 Nr. Inregistrare/lot/c 15000
 Data 15.12.2015

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE PE ANUL 2016

Denumire indicator Cod	Nr. crt.	Obiectul contractului sau acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimata fara TVA pâna la 31.12.2016		Procedura aplicata	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabila	Valoare totala pe cont
				Lei	Euro*					
BUNURI SI SERVICII Furnituri de birou 20.01.01	1	Papetărie și articole de birou	30192700-8 39263000-3	3000,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	2	Hârtie	30197630-1	5000,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	3	Cartușe de toner, cartușe de cerneală,	30125100-2	5300,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
BUNURI SI SERVICII Carburanți si lubrifianti 20.01.05	4	Carburanți si lubrifianti	09132100-4 09134200-9 09211000-1	18300,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	5	Alte diverse piese		7500,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
BUNURI și SERVICII, Piese de schimb 20.01.06	6	Servicii de întreținere și reparatii a perifericelor informatice și a fotocopiatoarelor	50323000-5	2500,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	7	Componente calculatoare, elemente de retea	30237000-9 30237100-0 30237110-3 30237380-6 30211200-3 30237230-0 30233100-2 30233180-6 30234000-8	3500,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	8	Servicii de întreținere si reparatii aer condiționat	50800000-3	800,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	9	Servicii de reparare și de întreținere a automobilelor , spalati auto, ITP	50112000-3 50112300-6 71631200-2	2500,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	10	Servicii de certificare semnatura digitala	79132100-9	280,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	

Denumire indicator Cod	Nr. crt.	Obiectul contractului sau acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimata fara TVA pâna la 31.12.2016		Procedura aplicata	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabila	Valoare totala pe cont
				Lei	Euro*					
Bunuri de natura obiectelor de inventar 20.05	11	Servicii pentru arhivare	7995100-6	247000,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	12	Servicii întreținere echipament acces controlat	72267200-1 72267100-0	1600,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
BUNURI SI SERVICII, Deplasari detasari transferari 20.06.01	13	Alte obiecte de inventar		2500,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	14	Deplasari interne,detasari,transferari(cazare, transport)	55110000-4	2500,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
Pregatire profesionala 20.13	15	Pregatire profesionala	80000000-4	1600,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	16	Protectia muncii	85147000-1	2500,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
Prime de asigurare non- viata 20.30.03	17	Asigurări auto	66514110-0	8300,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
	18	Închiriere imobil	70310000-7	192500,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	
BUNURI SI SERVICII Alte cheltuieli cu bunuri si servicii 20.30.30	19	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		13300,00		Achiziție directă	ianuarie	decembrie	Saftere Andreea	

Denumire indicator Cod	Nr. crt.	Obiectul contractului sau acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimata fara TVA pâna la 31.12.2016		Procedura aplicata	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabila	Valoare totala pe cont
				Lei	Euro*					
Asistență tehnică în cadrul programelor Operaționale altele decât Programul Operațional Asistență tehnică 58.17	20	Asistență tehnică acordată OIR POSDRU Regiunea București-Ilfov realizarea funcției de help-desk	79621000-3	975483,87		Anexa 2B	Decembrie 2015	Ianuarie 2016	Saftere Andreea	
Asistență tehnică în cadrul programelor Operaționale altele decât Programul Operațional Asistență tehnică 58.17	23	Achiziție de servicii și echipament de curățenie birouri pentru OIR POSDRU Regiunea București Ilfov	90919200-4 39713430-6	213000,00 1569,00		Anexa 2A Achiziție directa	Ianuarie 2016 Ianuarie 2016	Februarie 2016 Februarie 2016	Saftere Andreea Saftere Andreea	
Asistență tehnică în cadrul programelor Operaționale altele decât Programul Operațional Asistență tehnică 58.17	24	Sprjin pentru asigurarea serviciilor privind protecția muncii și medicina muncii pentru personalul OIR POSDRU Regiunea București Ilfov	71317200-5 71317100-4 85147000-1	50400,00 139968,00		Achiziție directă Anexa 2B	Martie 2016 Martie 2016	Aprilie 2016 Aprilie 2016	Saftere Andreea Saftere Andreea	
Asistență tehnică în cadrul programelor Operaționale altele decât Programul Operațional Asistență tehnică 58.17	25	Asistență tehnică acordată OIR POSDRU Regiunea București-Ilfov pentru activitatea de introducere a datelor în SMIS	79621000-3	609677,42		Anexa 2B	Decembrie 2015	Ianuarie 2016	Saftere Andreea	

Denumire indicator Cod	Nr. ert.	Obiectul contractului sau acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimata fara TVA pâna la 31.12.2016		Procedura aplicata	Data estimata pentru inceperea procedurii	Data estimata pentru finalizarea procedurii	Persoana responsabila	Valoare totala pe cont
				Lei	Euro*					
Asistență tehnică în cadrul programelor Operaționale alte decât Programul Operațional Asistență tehnică 58.17	26	Sprrijin pentru Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea București-Ilfov prin achiziția de servicii privind arhivarea și depozitarea documentelor POSDRU/POCU	79995100-6 72252000-6	2187122,58		Anexa 2B	Ianuarie 2016	Februarie 2016	Saftere Andreea	
Asistență tehnică în cadrul programelor Operaționale alte decât Programul Operațional Asistență tehnică 56.2	27	Închirierea unui spațiu într-un imobil/clădire de birouri cu destinație de sediu necesar funcționării OIR POSDRU Regiunea București-Ilfov	70310000-7	3024853,20		Anexa 2A	Decembrie 2015	Ianuarie 2016	Saftere Andreea	
		TOTAL		7722554,07						

**DIRECTOR EXECUTIV,
IORGA DRAGOS**



**INTOCMIT,
SAFTERE ANDREEA**

VALCU VIORICA

HOTARARE nr. 925 din 19 Iulie 2006 (*actualizata*)

pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de concesiune de servicii

EMITENT: GUVERNUL

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 625 din 20 Iulie 2006

Data intrării în vigoare : 20 Iulie 2006

Forma actualizata valabila la data de : 8 februarie 2016

ART. 4

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili programul anual al achizițiilor publice.

(2) Programul anual al achizițiilor publice se elaborează într-o primă formă pana la sfârșitul ultimului trimestru al anului în curs și cuprinde totalitatea contractelor/accordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intenționează să atribuie/incheie în decursul anului următor.

(3) Autoritatea contractantă are obligația, atunci când stabilește programul anual al achizițiilor publice, de a ține cont de:

a) necesitățile obiective de produse, de lucrări și de servicii;

b) gradul de prioritate a necesităților prevăzute la lit. a);

c) anticipările cu privire la fondurile ce urmează să fie alocate prin bugetul anual.

(4) După aprobarea bugetului propriu, autoritatea contractantă are obligația de a-și definițiva programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate și de posibilitățile de atragere a altor fonduri.

(5) Programul anual al achizițiilor publice trebuie să cuprindă cel puțin informații referitoare la:

a) obiectul contractului/accordului-cadru;

b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);

c) valoarea estimată, fără TVA, exprimată în lei și în euro;

d) procedura care urmează să fie aplicată;

e) data estimată pentru începerea procedurii;

f) data estimată pentru finalizarea procedurii;

g) persoana responsabilă pentru atribuirea contractului respectiv.

(6) În cazul în care autoritatea contractantă intenționează să lanseze un sistem dinamic de achiziții publice, aceasta are obligația de a preciza această intenție în programul anual al achizițiilor publice.

(7) Programul anual al achizițiilor publice se aproba de conducătorul autorității contractante, conform atribuțiilor legale ce îi revin, cu avizul compartimentului financiar-contabil.

(8) Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în programul anual al achizițiilor publice, modificări/completări care se aproba conform prevederilor alin. (7).

(9) În cazul în care modificările prevăzute la alin. (8) au ca scop acoperirea unor necesități ce nu au fost cuprinse inițial în programul anual al achizițiilor publice, introducerea acestora în program este condiționată de asigurarea surselor de finanțare.