



## MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL  
SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE



București, Calea Plevnei, nr. 46-48, sector 1, tel: 3150209, fax: 3150206, e-mail: [posdru@fseromania.ro](mailto:posdru@fseromania.ro)

Nr. E 2892/A2/07.05.2010.

În aplicarea prevederilor contractului de finanțare, directorul general al Autorității de Management pentru Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane emite prezenta instrucțiune privind derularea contractelor de finanțare nerambursabilă POSDRU:

### INSTRUCȚIUNEA NR. 13

**privind solicitarea prefinanțării de către Beneficiari și avansarea prefinanțării primite, Partenerilor din cadrul proiectului**

1. Prezenta instrucțiune descrie procesul ce trebuie urmat de către Beneficiarii proiectelor finanțate prin POSDRU, atât în vederea solicitării prefinanțării cât și în cazul avansării/transferării către Parteneri a unei tranșe din prefinanțarea primită de la AM POSDRU.
2. Beneficiarii proiectelor finanțate prin POSDRU și Partenerii acestora, care sunt finanțati integral din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale, **nu vor putea primi prefinanțare**, deoarece își vor asigura, prin bugetul propriu, sumele necesare finanțării valorii totale a **activităților proprii**, pe care le desfășoară în cadrul proiectului.
3. În vederea cuprinderii în bugetul propriu a sumelor necesare finanțării valorii totale a activităților proprii, beneficiarii/partenerii prevăzuți la art.5 și art.6 din OUG nr.64/2009, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de a completa Fișa de fundamentare a proiectului finanțat, conform Formularului 1, anexă la Ordinul nr.2548/2009, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.64/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Doar în cazul beneficiarilor/partenerilor prevăzuți la art.5 alin.1-3 din OUG nr.64/2009, cu modificările și completările ulterioare, fișa de fundamentare a proiectului finanțat, trebuie **avizată** de către AMPOSDRU.

4. Beneficiarii, alții decât cei prevăzuți la articolul 2, pot solicita acordarea prefinanțării, în condițiile prevăzute prin contractul de finanțare.

5. Din sumele primite cu titlu de prefinanțare, Beneficiarii pot avansa sume Partenerilor, care sunt îndepărtați să primească prefinanțare (în conformitate cu prevederile art.2 alin.(3) lit.d) din OUG nr.64/2009) în limita și în condițiile stabilite prin acordul de parteneriat, anexă la contractul de finanțare.

Beneficiarii prevăzuți la art.2 din prezenta instrucțiune, pot solicita acordarea de prefinanțare în numele Partenerilor, care au dreptul de a primi prefinanțare.

6. În vederea stabilirii sumelor aferente prefinanțării ce urmează a fi solicitate, Beneficiarul va completa Anexa 1 la prezenta instrucțiune, și o va depune la sediul AMPOSDRU/OIPOSDRU responsabil, împreună cu cererea de prefinanțare și cu restul documentelor prevăzute prin contractul de finanțare.

7. Anexa 1 se va completa de către Beneficiar, cu respectarea prevederilor acordului de parteneriat și având în vedere bugetul proiectului, anexă la contractul de finanțare.

În vederea calcului tranșelor anuale de prefinanțare, Beneficiarii, care prin intermediul unui act adițional la contractul de finanțare au solicitat modificarea bugetului, prin realocarea sumelor între anii de implementare ai proiectului, vor folosi varianta inițială a bugetului proiectului (de la data semnării contractului de finanțare).

8. Prefinanțarea se va plăti de către AMPOSDRU, în lei, în contul/conturile dedicat/dedicate deschis/deschise de către fiecare Beneficiar, în conformitate cu prevederile Ordinului nr.2548/2009, cu modificările și completările ulterioare.

9. Pentru derularea operațiunilor financiare aferente proiectelor finanțate în cadrul POSDRU, beneficiarii/partenerii prevăzuți la art. 5 și 6 din OUG nr.64/2009, au obligația să deschidă conturi în sistemul Trezoreriei Statului.

Celelalte categorii de beneficiari/parteneri, pot opta pentru deschiderea conturilor în sistemul Trezoreriei Statului sau în bănci comerciale. În cazul în care se optează pentru deschiderea conturilor în bănci comerciale, beneficiarii/partenerii vor respecta fluxul financiar stabilit prin Ordinul nr.2548/2009, cu modificările și completările ulterioare.

10. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, sumele primite cu titlu de prefinanțare, în contul de disponibilități dedicate, deschise pe numele Beneficiarilor, sunt virate de către aceștia, în termen de **maximum 3 zile** lucrătoare de la data încasării, în conturile de prefinanțare proprii și/sau în conturile de prefinanțare ale partenerilor.

11. Prin excepție de la prevederile art.10, în situația în care Partenerul este o persoană juridică înregistrată fiscal într-un alt stat membru al Uniunii Europene și nu are un cont dedicat pentru primirea prefinanțării deschis la o instituție de credit din România, termenul de transfer al prefinanțării, este de **maximum 6 zile** lucrătoare de la data încasării sumelor primite cu titlu de prefinanțare.

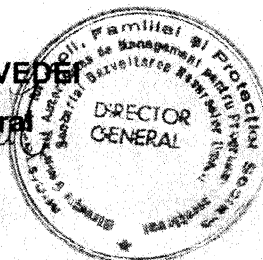
12. Beneficiarul are obligația transmiterii unei notificări scrise atât Partenerului/Partenerilor, cât și AMPOSDRU/OI responsabil, cu privire la efectuarea viramentului, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data virării, notificare la care anexează o copie a ordinului de plată și a extrasului de cont.

13. În cazul în care încasarea cotei de prefinanțare cuvenite nu s-a efectuat, partenerii sunt obligați să transmită o notificare scrisă atât Beneficiarului, cât și AMPOSDRU/OI responsabil, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data constatării.

14. Recuperarea prefinanțării acordate, se va realiza în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.
15. Anexa 1 - *Repartizarea între parteneri a bugetului reprezentând asistența financiară nerambursabilă în vederea stabilirii tranșelor anuale de prefinanțare*, face parte integrantă din prezenta instrucțiune
16. Prezenta instrucțiune înlocuiește instrucțiunile AMPOSDRU nr.1 privind deschiderea contului special de proiect (cu numărul 2822/11.12.2009) și nr.2 și nr.3 privind acordarea prefinanțării (cu numărul 2850/16.12.2008).

Anca Cristina ZEVEDER  
Director General

*Handwritten signature*



**Repartizarea între parteneri a bugetului reprezentand asistenta financiara nerambursabila  
în vederea stabilirii tranșelor anuale de prefinanțare**

ID PROIECT:

Beneficiar:

Nr. Crt	Membrii parteneriatului	Beneficiar/Partener conf. art.5(1)-(3) din OUG 64/2009	Total cheltuieli eligibile reprezentând Asistența Financiară Nerambursabilă (costuri directe și indirecte estimate, excluzând contributia proprie)			
			Anul 1	Anul 2	Anul 3	TOTAL
1	Beneficiar - liderul de parteneriat	DA/NU				
2	Partener 2	DA/NU				
3	Partener 3	DA/NU				
4	Partener 4	DA/NU				
5	Partener (.....)	DA/NU				
A	TOTAL ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ (1+2+3+4+5)					
B	Baza de calcul a sumei privind prefinanțarea					
C	Procent de prefinanțare: 30% sau 40%					
D	Prefinanțarea solicitată = B x C					

Reprezentant legal

.....

Manager de proiect

.....

Responsabil financiar

.....

Data:

.....

**Nota:**

1. Suma reprezentand **ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ** preluată, pe ani de implementare, din Bugetul proiectului - Anexa 2 la contract, trebuie defalcată între parteneri, corespunzător implicării fiecăruia la activitățile proiectului (în conformitate cu prevederile Acordului de Parteneriat).

În cazul proiectelor strategice care nu au în cadrul Bugetului proiectului linie distinctă reprezentand ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ, aceasta se obține scăzând din valoarea eligibilă a proiectului pe fiecare an de implementare, suma reprezentand contribuția privată (proprie) a solicitantului.

**Atentie:**

În vederea calculului tranșelor anuale de prefinanțare, Beneficiarii, care prin intermediul unui act adițional la contractul de finanțare au solicitat modificarea bugetului, prin realocarea sumelor între anii de implementare ai proiectului, vor folosi varianta inițială a bugetului proiectului (de la data semnării contractului de finanțare).

2. Baza de calcul a sumei privind prefinanțarea, se obține scăzând din TOTAL ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ pe fiecare an:

- sumele corespunzătoare partenerilor care au bifat DA în coloana "Beneficiari conf art.5 alin 1-3 din OUG 64/2009", deoarece, având în bugetul propriu alocate sumele pentru derularea activităților proprii, nu este necesară acordarea prefinanțării și

- sumele corespunzătoare partenerilor care au bifat NU în coloana "Beneficiari conf art.5 alin 1-3 din OUG 64/2009", dar care nu solicită acordarea prefinanțării, chiar dacă din punct de vedere legal ar avea dreptul cf. art. 2 alin.3 lit.d din OUG nr.64/2009, cu modificările și completările ulterioare.