



**MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU
PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN
REGIUNEA BUCUREȘTI – ILFOV**

Nr.inreg.OIR 5135/11.07.2024

**ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU PROGRAME EUROPENE
CAPITAL UMAN - REGIUNEA BUCUREȘTI – ILFOV
ANUNȚĂ DEMARAREA PROCEDURII DE TRANSFER ÎN INTERESUL SERVICIULUI
PENTRU UN POST AFERENT UNEI FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE**

ANUNȚ din data de 11.07.2024

**privind demararea unei proceduri de transfer în interesul serviciului,
pentru ocuparea unui post aferent unei funcții publice de execuție
din cadrul Organismului intermediar regional pentru Programe europene capital
uman - Regiunea București-Ilfov**

Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea București-Ilfov în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. a), alin. (2), (3), (5), (6), (8¹) și (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, anunță demararea **procedurii de transfer în interesul serviciului**, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de **consilier, clasa I, grad profesional superior la compartimentul Evaluare și contractare proiecte**, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului - cadru privind ocuparea unei funcții publice sau contractuale vacante din cadrul OIRBI, prin transfer, denumit în continuare Regulament.

Precizăm că potrivit dispozițiilor art. 5 alin. (1) și ale art. 17 din Regulament:

„Transferul se face la solicitarea funcționarului public/personalului contractual și cu aprobarea directorului executiv al OIRBI, cu aplicarea prevederilor art. 13 alin. (2), art. 15 și art. 16.

În situația aprobării transferului funcționarului public/personalului contractual declarat admis, OIRBI înștiințează cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public/ personalul contractual, despre aprobarea cererii de transfer.

Data de la care operează transferul în interesul serviciului nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data emiterii actului administrativ.”

DOCUMENTE NECESARE ȘI DATĂ LIMITĂ

Persoanele interesate sunt invitate să depună la sediul Organismului intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea București-Ilfov, prin registratură, în termen de 20 zile calendaristice de la data afișării anunțului, următoarele documente:

- a) cerere de transfer, conform modelului atașat;
- b) curriculum vitae, modelul comun european
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU
PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN
REGIUNEA BUCUREȘTI – ILFOV

- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;
- f) adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției publice solicitate;
- g) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat.

Copiile de pe actele de mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei.

Procedura de selecție în cazul transferului în interesul serviciului cuprinde următoarele etape succesive:

- a) selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer în interesul serviciului;
- b) proba interviu. Proba interviu va putea fi susținută doar de solicitanții declarați admiși la etapa selecției.

TERMENUL LIMITĂ DE DEPUEREA A DOCUMENTELOR MENȚIONATE: 30.07.2024, ora 16:30

Conform prevederilor art. 13 din Regulamentul - cadru privind ocuparea unei funcții publice sau contractuale vacante din cadrul OIRBI, prin transfer, ulterior verificării dosarului/dosarelor de înscriere la procedura de transfer și afișării rezultatului selecției, va fi organizată **proba interviu în data de 09.08.2024, ora 12:00, la sediul instituției, situate în București, Bld. Carol I nr. 34-36, et. 11, sector2.**

CONDITII SPECIFICE pentru ocuparea, prin transfer în interesul serviciului, a funcției publice vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior la compartimentul Evaluare și contractare proiecte din cadrul OIRBI:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): operare sistem Windows, MS Office, navigare Internet - nivel mediu;
- minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- rezolvarea de probleme și luarea deciziilor - nivel operațional;
- inițiativă - nivel operațional;
- planificare și organizare - nivel operațional;
- comunicare - nivel operațional;
- lucru în echipă - nivel operațional;
- orientare către cetățean - nivel operațional;
- integritate - nivel operațional.



**MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU
PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN
REGIUNEA BUCUREȘTI – ILFOV**

Cerințe specifice (călătorii frecvente, delegări, detașări): disponibilitate pentru program de lucru prelungit; deplasări în interesul serviciului.

Bibliografie pentru funcția publică de execuție vacantă consilier, clasa I, grad profesional superior la compartimentul Evaluare și contractare proiecte din cadrul Organismului intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea București-Ilfov

1. Constituția României, republicată;
2. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ghidul Solicitantului - Condiții Generale aferent Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, cu tematica 1.4. Reguli privind ajutorul de stat și ajutorul de minimis, 1.7. Reguli aplicabile instrumentelor financiare, 1.8. Reguli aplicabile în cazul parteneriatului, 1.9. Obiective orizontale, 2. Condiții generale de eligibilitate a solicitanților, 3. Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor, 4. Condiții generale de eligibilitate a proiectelor, 5. Apelurile de proiecte, depunerea, evaluarea și contactarea cererilor de finanțare, 6. Reguli specifice de informare și publicitate, 7. Sustenabilitatea proiectului, 8. Aspecte specifice programului

Informații suplimentare se pot obține la secretarul comisiei, doamna Andreea Beatrice Saftere, consilier, clasa I, grad profesional superior, telefon 021/319.12.80.

**DIRECTOR EXECUTIV,
ADRIAN SILVIU ANCUȚA**

Responsabil RU,
Andreea Beatrice Saftere



**MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU
PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN
REGIUNEA BUCUREȘTI – ILFOV**

**APROB
DIRECTOR EXECUTIV,
ADRIAN SILVIU ANCUȚA**

CERERE DE TRANSFER

Subsemnatul/a.....
domiciliat/ă.....
posesor al BI/CI seria.....nr....., angajat în prezent în cadrul
.....
pe funcția
publică..... formulez
prezenta cerere, în vederea realizării transferului, în interesul serviciului, pe funcția
publică de consilier clasa I grad profesional superior din cadrul compartimentului
Evaluare și contractare proiecte - Organismul intermediar regional pentru Programe
europene capital uman - Regiunea București-Ilfov, cu respectarea dispozițiilor art. 502
alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. a) și alin.(9) din Ordonanța de urgență a Guvernului
nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei următoarele documente:

Data,

Semnătura,



**MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU
PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN
REGIUNEA BUCUREȘTI – ILFOV**

Anexat cererii de transfer în interesul serviciului, înregistrată la ANFP cu nr.
...../.....

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a.....
domiciliat/ă în
cu adresa de e -mail..... sunt de acord ca datele mele cu caracter
personal să fie prelucrate de către Organismul intermediar regional pentru Programe
europene capital uman - Regiunea București-Ilfov, în scopul derulării procedurii de
transfer în interesul serviciului, pentru organizarea căreia a fost publicat anunțul din data
de și pentru care am calitatea de aplicant, cu respectarea
prevederilor Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din
27 aprilie 2016 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data,

Semnătura,